

Załącznik do uchwały  
Nr X/71/11  
Rady Gminy Sławno  
z dnia 6 października 2011 r.

**Program współpracy Gminy Sławno z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy  
z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie na rok 2012.**

**§ 1. Program określa:**

- 1) cele i zasady współpracy;
- 2) formy współpracy;
- 3) priorytetowe zadania publiczne;
- 4) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert;
- 5) okres i sposób realizacji programu;
- 6) sposób oceny realizacji programu.

**§ 2. Ilekczoć w Programie jest mowa o:**

- 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 2) Programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi na rok 2012;
- 3) Wójtce – rozumie się przez to Wójtę Gminy Sławno;
- 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Sławno;
- 5) Organizacji – rozumie się przez to organizację pozarządową oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 6) Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust 2 i art. 13 ustawy;
- 7) Komisjach konkursowych – rozumie się przez to komisje konkursowe ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych.

**§ 3.** Program jest adresowany do organizacji działających na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

**§ 4. 1.** Głównym celem Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu aktywności społeczności lokalnej.

**2. Cele szczegółowe obejmują:**

- 1) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych;
- 2) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między Gminą a organizacjami pozarządowymi;
- 3) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;

- 4) wzmocnianie pozycji organizacji i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację;
- 5) uzupełnienie działań Gminy w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe.

**§ 5.** Gmina współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 opiera się na następujących zasadach:

- 1) Pomocniczości – Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, a także wspierania ich działalności i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonych przez ustawę;
- 2) Partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 3) Suwerenności stron – szanując swoją autonomię gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa;
- 4) Efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) Uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;
- 6) Jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

**§ 6. 1.** Przedmiotowy zakres współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 7. ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**2.** Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

**§ 7.** Współpraca Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3. ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

**§ 8. 1.** Do finansowych form współpracy Gminy z organizacjami zalicza się w szczególności:

- 1) Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert w formie:
  - a. powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
  - b. wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 2) Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.

2. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 12 ustawy.

**§ 9.** Do pozafinansowych form współpracy zalicza się w szczególności:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Gminy;
- 3) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym z udziałem przedstawicieli organizacji;
- 5) doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej;
- 6) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy;
- 7) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizację np. przez nieodpłatne udostępnianie lokali, środków technicznych itp.
- 8) działanie na rzecz wzmocnienia sprawności funkcjonowania organizacji, w tym organizacja lub współdziałanie w organizacji szkoleń, konsultacji, konferencji, form wymiany doświadczeń, itp.
- 9) promowanie działalności organizacji uczestniczących w realizacji programu.

**§ 10.** W roku 2012 Gmina uznaje za priorytetowe zadania publiczne z następujących obszarów:

- 1) upowszechniania kultury fizycznej, w tym:
  - a. popularyzacja zajęć w różnych dyscyplinach sportu;
  - b. współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży;
  - c. organizowanie przedsięwzięć sportowych i sportowo – rekreacyjnych dla mieszkańców gminy;
  - d. organizowanie i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych o charakterze gminnym i ponad gminnym;
  - e. organizacja innych form aktywnego wypoczynku dla mieszkańców gminy Sławno.
- 2) Zadań obejmujących porządek i bezpieczeństwo publiczne z zakresu ochrony przeciwpożarowej.

**§ 11.** Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2012 r.

**§ 12. 1.** Prognozowana wysokość dotacji przeznaczonych na realizację zadań na 2012 rok wynosi 50.000 zł.

2. Wysokość środków może być zwiększona lub zmniejszona w budżecie gminy stosownie do możliwości finansowych Gminy.

**§ 13. 1.** Cele i priorytety zawarte w programie współpracy będą realizowane przez:

- 1) Radę Gminy Sławno oraz jej Komisje – w zakresie określenia polityki społecznej i finansowej Gminy;
- 2) Wójta Gminy Sławno w zakresie – realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy wytyczonej przez Radę Gminy;;

- 3) Komisję Konkursową – w zakresie opiniowania ofert na realizację zadań zleconych podmiotom Programu;
- 4) Pracownicy Urzędu Gminy i jednostki organizacyjne w ramach swoich kompetencji.

2. Podstawowym trybem realizacji Programu i przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będzie ogłoszony przez Wójta Gminy Sławno otwarty konkurs ofert.

3. Wójt w ogłaszającym konkursie określi zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i zadaniami priorytetowymi, szczegółowe zadania publiczne przewidziane do realizacji przez organizacje, zasady, kryteria, formę i tryb zlecenia zadań oraz wysokość środków na poszczególne zadania.

**§ 14.1.** Ocena merytoryczna i finansowa realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie sprawowana jest poprzez:

- 1) ocenę sposobu realizacji zleconych zadań;
- 2) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowie i programie współpracy;
- 3) analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy rozliczeń i sprawozdań;
- 4) egzekwowanie od organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzących działalność pożytku publicznego wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z ustawą, programem i umową.

2. Wójt Gminy Sławno składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu, w terminie do dnia 30 kwietnia 2013 roku.

**§ 15.** W celu uchwalenia programu podjęto następujące działania:

- 1) Projekt uchwały w sprawie uchwalenia rocznego „Programu współpracy Gminy Sławno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok” skierowano do konsultacji zgodnie z przepisami Uchwały Nr LI/335/10 z dnia 29 października 2010 roku zmienionej uchwałą Nr III/8/10 Rady Gminy Sławno z dnia 23 grudnia 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- 2) Konsultacje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzonymi na terenie Gminy Sławno przeprowadzono w dniach od 8 września 2011 r. do dnia 19 września 2011 r.

**§ 16. 1.** W celu opiniowania ofert na realizację zadań zleconych podmiotom programu Wójt Gminy Sławno w drodze Zarządzenia powołuje Komisję Konkursową.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi osoby wskazane przez Wójta w tym:

- 1) przedstawiciele organu wykonawczego Gminy Sławno;
- 2) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust 3, ale z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust. 3 biorące udział w konkursie;
- 3) w pracach komisji może uczestniczyć z głosem doradczym ekspert posiadający wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

3. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.

4. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.

5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.

6. uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.

7. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:

- 1) formalna weryfikacja złożonych ofert;
- 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne;
- 3) propozycja podziału środków na poszczególne oferty.

8. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

9. Ostatecznego wyboru ofert przeznaczonych do realizacji oraz podziału środków finansowych dokonuje Wójt Gminy Sławno po zapoznaniu się z wynikiem konkursu.

10. Obsługę administracyjną komisji prowadzi Referat Oświaty, Zamówień Publicznych, Kultury i Sportu Urzędu Gminy w Sławnie.

**§ 17.** W sprawach nieuregulowanych w programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa w tym ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.

Z-ca Przewodniczącego  
Rady Gminy  
mgr inż. Arkadiusz Knap